



Führungstraining Basis

Führungskraft sein heißt, eine große Verantwortung zu übernehmen. Verhalten und Kommunikation von Führungskräften gegenüber Mitarbeitern beeinflussen direkt den Unternehmenserfolg. Was bedeutet Führung? Wie wirke ich auf meine Mitarbeiter? Wie kommuniziere ich zielgerichtet?

Diese und weitere wichtige Fragen rund um das Thema Mitarbeiterführung werden im Rahmen des Basistrainings beantwortet. Beispiele aus der "Führungspraxis" der Teilnehmer bilden dazu ein ideales Lern- und Betätigungsfeld.

Lernziele

Sicherheit und Kompetenz in der Führungsverantwortung erlangen.
Dem Mitarbeiter und der Situation angemessenes Führungsverhalten entwickeln.
Zielgerichteten Einsatz effektiver Kommunikation sicherstellen.

Inhalte

Vorbereitungsaufgabe zum Thema Führung
Grundlagen des Führungsprozesses
Rolle, Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Führungskraft
Situatives Führungsmodell und seine Anwendung in der Praxis
Gesprächsführung als Mittel zur Personalentwicklung

Methoden

Vorbereitungsaufgabe, Kurzreferate, Trainer Input,
Workshops, Gesprächssimulationen,
Einzel- und Gruppenfeedback, Fallbearbeitung

Nutzen

Die Führungskräfte erhalten für ihre tägliche Führungsarbeit Sicherheit und Kompetenz in Bezug auf ihren persönlichen Führungsstil und Mitarbeiterführung.
Beispiele aus der täglichen Praxis sorgen für schnellstmögliche Umsetzung der Lerninhalte in der Führungsrolle.

Zielgruppe / Voraussetzung

Führungskräfte, die bereits erste Führungsverantwortung übernommen haben oder die neu in Führungspositionen gekommen sind bzw. kurz vor der Übernahme von Führungsverantwortung stehen

Investition

Inhouse Training nach Vereinbarung

Dauer

2 Tage